WZÓR DOKUMENTÓW | PRZEDSZKOLE | 2026

Wstępna diagnoza przedszkolna

Wzór procedury z terminami i wzór informacji dla rodziców o wynikach diagnozy. Gotowe do uzupełnienia.

brak terminu

w przepisach dla wstępnej diagnozy – ustalasz go w statucie lub procedurze

art. 102

ust. 1 pkt 12 Prawa oświatowego: obserwacje, ich dokumentowanie i informacja dla rodziców

30.04.2027

termin informacji o gotowości szkolnej w roku 2026/2027 (§ 5 ust. 2)

od razu

pomoc dziecku, gdy nauczyciel zauważy potrzebę – bez czekania na diagnozę

Jak korzystać: pola w ramce uzupełnij. Daty w procedurze to przykład – dopasuj je do kalendarza placówki.

DLA CZYTELNIKÓW TEGO WZORU

6 miesięcy Kidogo bezpłatnie

Jeżeli czytasz ten dokument, to pierwsze pół roku z Kidogo masz bez opłat. Pełny system dla przedszkola, żłobka lub klubu dziecięcego: rodzice, płatności, dokumentacja i komunikacja z zespołem w jednym miejscu.

PO 6 BEZPŁATNYCH MIESIĄCACH | CENY NETTO MIESIĘCZNIE

0 zł do 20 dzieci bezpłatnie	**149 zł** do 50 dzieci
299 zł do 100 dzieci	**1,99 zł** za każde dziecko powyżej 100

Przeniesiemy wszystko za Ciebie

Dane dzieci, rodziców i płatności przenosimy razem z Tobą, bez przerwy w pracy placówki i bez stresu. Ty zajmujesz się dziećmi, my resztą.

Zadzwoń +48 731 125 003 lub napisz biuro@kidogo.pl

Procedura obserwacji i diagnozy przedszkolnej

Placówka: nazwa przedszkola

§ 01 Zakres

1. Nauczyciele prowadzą obserwację pedagogiczną każdego dziecka przez cały rok szkolny i dokumentują jej wyniki.
2. Procedura określa terminy wstępnej i końcowej diagnozy oraz sposób przekazywania wyników rodzicom.

§ 02 Terminy

1. Obserwacja wstępna trwa od 15 września do 31 października.
2. Nauczyciel sporządza pisemne podsumowanie wstępnej diagnozy do 15 listopada.
3. Diagnozę końcową nauczyciel sporządza do 31 maja.
4. U dzieci w rocznym przygotowaniu przedszkolnym dyrektor wydaje informację o gotowości do podjęcia nauki w szkole do końca kwietnia.

§ 03 Przekazanie wyników rodzicom

1. Nauczyciel omawia wyniki wstępnej diagnozy z rodzicami w rozmowie indywidualnej do 30 listopada.
2. Rodzice otrzymują pisemną informację o wynikach w formie papierowej / elektronicznej przez system przedszkola.
3. Wyników dotyczących konkretnego dziecka nie omawia się na zebraniu grupowym.
4. Nauczyciel odnotowuje datę rozmowy lub potwierdzenie otrzymania informacji.

§ 04 Trudności i pomoc

1. Jeśli obserwacja wskazuje na potrzebę pomocy, nauczyciel udziela jej w bieżącej pracy i niezwłocznie informuje dyrektora, bez czekania na termin diagnozy.
2. O formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej dyrektor informuje rodziców pisemnie.

DATA WPROWADZENIA

DYREKTOR

Informacja dla rodziców o wynikach wstępnej diagnozy

01 Dane

1. Dziecko: imię i nazwisko, grupa: nazwa grupy.
2. Okres obserwacji: od – do. Nauczyciel: imię i nazwisko.

02 Mocne strony i zainteresowania

1. Co dziecku dobrze wychodzi: opis.
2. Czym się interesuje i co lubi robić: opis.

03 Jak dziecko funkcjonuje w przedszkolu

1. Relacje z dziećmi i dorosłymi, emocje: opis.
2. Mowa i porozumiewanie się: opis.
3. Myślenie, uwaga, zabawy matematyczne i przyrodnicze: opis.
4. Ruch, samoobsługa, sprawność rąk: opis.
5. Twórczość: plastyka, muzyka, konstruowanie: opis.

04 Nad czym pracujemy

1. Obszary, w których dziecko potrzebuje wsparcia: opis zachowań i sytuacji.
2. Co robimy w przedszkolu: działania.

05 Propozycje dla domu

1. Proste zabawy i ćwiczenia: propozycje.
2. Termin kolejnej rozmowy: data.

06 Podpisy

1. Data i podpis nauczyciela: data, podpis.
2. Potwierdzenie przekazania informacji rodzicom: data, podpis rodzica lub potwierdzenie elektroniczne.

ZANIM ZACZNIESZ ROZMOWY Z RODZICAMI

Sprawdź pięć rzeczy

01 **Termin zapisany**
Przepisy go nie podają. Wpisz go do statutu albo procedury i powiedz o nim rodzicom we wrześniu.

02 **Rozmowa, nie kartka**
Nauczyciele omawiają z rodzicami wyniki obserwacji (podstawa programowa 2026). Pisemna informacja to uzupełnienie.

03 **Indywidualnie**
Wyników jednego dziecka nie omawiasz na zebraniu grupy ani w prywatnym komunikatorze.

04 **Pomoc bez czekania**
Gdy dziecko potrzebuje pomocy, nauczyciel udziela jej od razu i informuje dyrektora (§ 20 ust. 3 rozp. o PPP).

05 **Starszaki osobno**
Informacja o gotowości do szkoły: urzędowy druk, do końca kwietnia (§ 5 ust. 2 rozp. o świadectwach).

Ważne. Wzory mają charakter informacyjny i opisują stan prawny na 05.11.2026. Nie są poradą prawną. Dostosuj je do swojej placówki.
Pełne omówienie: kidogo.pl/blog/wstepna-diagnoza-przedszkolna-termin-wzor