CHECKLISTA | PRZEDSZKOLE I ŻŁOBEK | 2026

Urlopy związane z rodzicielstwem

Checklista do wydruku. Odhaczaj kolejne punkty, wpisz datę i osobę odpowiedzialną.

14
punktów do odhaczenia, z polami na datę i osobę odpowiedzialną

A4
format do druku: wypełnij długopisem albo zapisz w teczce placówki

Online
pełne omówienie z podstawą prawną na kidogo.pl/blog

Bez konta
pobierasz bezpłatnie, bez zakładania konta i bez podawania maila

Jak korzystać: pola w ramce i linie uzupełnij. Usuń zapisy, które Cię nie dotyczą.

Materiał informacyjny, nie porada prawna. Dostosuj go do swojej placówki. Stan prawny na 24.11.2026.

Pełne omówienie: kidogo.pl/blog/urlop-macierzynski-rodzicielski-wychowawczy-przedszkole

DLA CZYTELNIKÓW TEJ CHECKLISTY

6 miesięcy Kidogo bezpłatnie

Jeżeli czytasz ten dokument, to pierwsze pół roku z Kidogo masz bez opłat. Pełny system dla przedszkola, żłobka lub klubu dziecięcego: rodzice, płatności, dokumentacja i komunikacja z zespołem w jednym miejscu.

PO 6 BEZPŁATNYCH MIESIĄCACH | CENY NETTO MIESIĘCZNIE

0 zł do 20 dzieci bezpłatnie	**149 zł** do 50 dzieci
299 zł do 100 dzieci	**299 zł + 1,99 zł** powyżej 100 dzieci: 299 zł plus 1,99 zł za każde kolejne dziecko

Przeniesiemy wszystko za Ciebie, bezpłatnie

Dane dzieci, rodziców i płatności przenosimy razem z Tobą, bez przerwy w pracy placówki i bez stresu. Ty zajmujesz się dziećmi, my resztą.

Zadzwoń +48 731 125 003 lub napisz biuro@kidogo.pl

Urlop macierzyński, rodzicielski i wychowawczy w przedszkolu i żłobku

CHECKLISTA

Checklista pracodawcy przy urlopach rodzicielskich

PLACÓWKA _____ DATA _____ OSOBA ODPOWIEDZIALNA _____

- [ ] 01 Zaświadczenie o ciąży jest w aktach osobowych, a data jego doręczenia zapisana.
- [ ] 02 Sprawdzono, czy umowa na czas określony nie przedłuża się do dnia porodu (art. 177 § 3).
- [ ] 03 Nikt w placówce nie przygotowuje wypowiedzenia tej osoby w okresie ochrony.
- [ ] 04 Wiesz, czy pracownica pracuje przy czynnościach wymagających zmiany zadań lub grafiku w ciąży.
- [ ] 05 Masz plan zastępstwa: kto przejmuje grupę i od kiedy, z zachowaniem kwalifikacji i limitów dzieci.
- [ ] 06 Umowa na zastępstwo wskazuje osobę nieobecną i jest zawarta na czas jej nieobecności.
- [ ] 07 Każdy wniosek o urlop ma datę wpływu, a termin 21 dni (albo 14 lub 7 dni) jest sprawdzony.
- [ ] 08 Wnioski o urlop rodzicielski i wychowawczy są uwzględnione, bo pracodawca nie może ich odrzucić.
- [ ] 09 Wniosek o pracę w trakcie urlopu rodzicielskiego dostał odpowiedź w 7 dni, z przyczyną ewentualnej odmowy.
- [ ] 10 Wniosek o obniżenie etatu w okresie uprawniającym do urlopu wychowawczego jest uwzględniony.
- [ ] 11 Księgowa wie o urlopie i ustaliła, kto wypłaca zasiłek macierzyński.
- [ ] 12 Grafik i plan urlopów pokazują nieobecność, zastępstwo i planowany powrót.
- [ ] 13 Przed powrotem jest gotowe stanowisko: dotychczasowe albo równorzędne, na nie gorszych warunkach.
- [ ] 14 Po powrocie pracownica ma aktualne badania i szkolenia BHP, jeśli są wymagane.