CHECKLISTA | PRZEDSZKOLE I ŻŁOBEK | 2026

BIP i informacja publiczna

Checklista do wydruku. Odhaczaj kolejne punkty, wpisz datę i osobę odpowiedzialną.

12

punktów do odhaczenia, z polami na datę i osobę odpowiedzialną

A4

format do druku: wypełnij długopisem albo zapisz w teczce placówki

Online

pełne omówienie z podstawą prawną na kidogo.pl/blog

Bez konta

pobierasz bezpłatnie, bez zakładania konta i bez podawania maila

Jak korzystać: pola w ramce i linie uzupełnij. Usuń zapisy, które Cię nie dotyczą.

Materiał informacyjny, nie porada prawna. Dostosuj go do swojej placówki.

Pełne omówienie: kidogo.pl/blog/bip-przedszkole-zlobek-niepubliczny

DLA CZYTELNIKÓW TEJ CHECKLISTY

6 miesięcy Kidogo bezpłatnie

Jeżeli czytasz ten dokument, to pierwsze pół roku z Kidogo masz bez opłat. Pełny system dla przedszkola, żłobka lub klubu dziecięcego: rodzice, płatności, dokumentacja i komunikacja z zespołem w jednym miejscu.

PO 6 BEZPŁATNYCH MIESIĄCACH | CENY NETTO MIESIĘCZNIE

0 zł do 20 dzieci bezpłatnie	**149 zł** do 50 dzieci
299 zł do 100 dzieci	**1,99 zł** za każde dziecko powyżej 100

Przeniesiemy wszystko za Ciebie, bezpłatnie

Dane dzieci, rodziców i płatności przenosimy razem z Tobą, bez przerwy w pracy placówki i bez stresu. Ty zajmujesz się dziećmi, my resztą.

Zadzwoń +48 731 125 003 lub napisz biuro@kidogo.pl

BIP w przedszkolu i żłobku niepublicznym

CHECKLISTA

Checklista: BIP i gotowość na wniosek o informację publiczną

PLACÓWKA _____ DATA _____ OSOBA ODPOWIEDZIALNA _____

- [ ] 01 Ustalono, czy placówka bierze dotację albo inne środki publiczne.
- [ ] 02 Wskazano osobę, która przyjmuje i rejestruje wnioski o informację publiczną.
- [ ] 03 Jest wzór potwierdzenia wpływu i kalendarz 14 dni oraz 2 miesięcy.
- [ ] 04 W jednym miejscu są dokumenty do typowych pytań o wysokość i wykorzystanie dotacji.
- [ ] 05 Wiadomo, których danych nie ujawniamy: dzieci, rodzice, PESEL, dokumentacja medyczna.
- [ ] 06 Jest ścieżka częściowej odmowy z uzasadnieniem i pouczeniem, zamiast milczenia.
- [ ] 07 Rozdzielono obowiązki ze strony www (m.in. standardy ochrony małoletnich) od BIP.
- [ ] 08 Świadomie zdecydowano, czy uruchamiać stronę podmiotową BIP i zgłaszać ją do spisu na bip.gov.pl.
- [ ] 09 Jeśli BIP powstaje: jest logo, instrukcja, informacja o sposobie dostępu do treści niezamieszczonych oraz dane wymagane w art. 8 ust. 6.
- [ ] 10 W żłobku oceniono osobno, czy argument z art. 4 ust. 1 pkt 5 w ogóle wchodzi w grę.
- [ ] 11 Odpowiedzi i decyzje są przechowywane przez czas, którego potrzebujesz przy ewentualnej skardze.
- [ ] 12 Personel wie, że wniosku o dotację nie wolno zostawić „na potem."